

	BACCALAURÉAT TECHNOLOGIQUE	
Série(s)	STG - Option CFE	SESSION 2013
Epreuve	Epreuve de Spécialité - Partie écrite	Durée : 4 H
Coef : 7	Recommandations de correction	32 pages

DOCUMENT PEDAGOGIQUE

À L'USAGE

DES PROFESSEURS-CORRECTEURS

* " Les correcteurs devraient corriger sur place et prévoir leur disponibilité pendant 2 jours. "

* Par ailleurs, pourraient-ils envoyer leur adresse mail à " mgrassi@laposte.net " ?
L'objectif est que les collègues renvoient leurs notes de copies test.

**BACCALAURÉAT TECHNOLOGIQUE
SESSION 2013**

**SÉRIE : S.T.G.
ÉPREUVE : COMPTABILITÉ & FINANCE D'ENTREPRISE**

Code sujet : 13CFIEME1
Durée de l'épreuve : 4 heures
Date de l'épreuve : Mardi 18 juin 2013

NOTE AUX SURVEILLANTS

À LIRE AUX CANDIDATS EN DÉBUT D'ÉPREUVE

Le titre du dossier 1 (p1/11) est erroné.

Au lieu de :

DOSSIER 1 : RECRUTEMENT D'UN COMPTABLE

Lire :

DOSSIER 1 : LE MÉTIER DE COMPTABLE EN CABINET

BACCALAURÉAT TECHNOLOGIQUE – SESSION 2013
SÉRIE : SCIENCES ET TECHNOLOGIES DE LA GESTION
SPÉCIALITÉ : COMPTABILITÉ ET FINANCE D'ENTREPRISE

ÉPREUVE DE SPÉCIALITÉ

ÉLÉMENTS INDICATIFS DE CORRIGÉ

Ce dossier comporte des éléments de corrigé à l'attention des correcteurs. Plusieurs questions appellent des réponses rédigées de la part des candidats. Seules les idées clés sont proposées, de manière schématique, pour permettre une approche ouverte des réponses des candidats.

Barème global sur 140 points

Nota : il est rappelé que le nombre de points annoncés dans le sujet constitue un engagement incontournable vis-à-vis des candidats. Le barème fourni respecte cette contrainte et doit s'appliquer à tous, sauf indications complémentaires données, lors des corrections, sur décision nationale.

DOSSIER 1 – RECRUTEMENT D'UN COMPTABLE (50 POINTS)

1^{ère} partie – Offre d'emploi Ne porche

- ② 1. Citez au moins deux autres moyens qu'aurait pu utiliser le cabinet comptable pour diffuser son annonce.
- 2 pt
par
épreuve
- le site du cabinet comptable
 - le site des écoles
 - le site physique ou Internet de Pôle Emploi ou APEC
- Toute autre réponse logique sera acceptée.
- Site Ordre des EC
- agence d'interim
- ⑥ 2. Quelles sont les missions attendues du collaborateur comptable recherché dans l'annonce ?
- Saisir, classer et mémoriser les échanges de l'entreprise avec son environnement en enregistrant comptablement les opérations de l'entreprise
 - Fournir régulièrement des informations sur la situation financière de l'entreprise et sur ses performances aux utilisateurs internes et externes de l'entreprise en produisant et analysant les documents annuels.
 - (Conseils aux clients suivis.)
- Saisie des op^{es} | cpables / factures / sec /
- cptes annuels et leur analyse 2 pt 4p
- ⑥ 3. Quels sont les documents établis à la fin de chaque exercice comptable ? Définissez leur rôle.
- le bilan retrace la situation patrimoniale de l'entreprise à une date donnée en distinguant les éléments actifs et passifs de l'entreprise.
 - le compte de résultat regroupe l'ensemble des charges et produits de l'exercice afin de faire apparaître le résultat de l'exercice.
 - l'annexe est composée d'un certain nombre de tableaux et notes visant à compléter et à préciser les informations chiffrées contenues dans le bilan et le compte de résultat permettant de porter un jugement circonstancié sur la situation de l'entreprise.
- 1 pt
le
épreuve
- pt pour
le rôle.

2^{ème} partie – Tests d'embauche 36 points

4,5 1. Rappelez les conditions pour qu'un achat de bien puisse être enregistré dans un compte d'immobilisation.

- 3 x 1,5 pt
- élément identifiable du patrimoine
 - bien dont l'entité attend des avantages économiques futurs
 - bien durable, c'est-à-dire une utilisation au-delà d'un exercice comptable *utilisation > 1 an*

3 2. Citez les différentes catégories d'immobilisation. Donnez un exemple pour chaque catégorie.

- 1 - immobilisations incorporelles. Exemples : logiciels, fonds commercial, brevets ...
- 1 - immobilisations corporelles. Exemples : terrains, constructions, matériels de transport. } 0,5 + 0,5 exemple
- 1 - immobilisations financières. Exemples : titres conservés durablement, prêts.

16,5 3. Enregistrez dans le journal unique de l'entreprise **BASSEQUET** les opérations comptables décrites dans l'annexe 2.

0,5 pour (date, initiales des comptes, libellés des écritures)

		12/10/2012			
<u>5</u>	411	Clients	1 424,64		
	665	Escomptes accordés	11,93		
	707	Ventes de marchandises <i>- 0,5 rai</i>		1 193,10	<i>1 ou 0 par ligne</i>
	7085	Ports et frais ac. facturés <i>compte 701</i>		10,00	
44571	Etat, TVA collectée		233,47		
	Loubet, N/Fact n° F3412				
15/10/2012					
<u>4</u>	2183	Matériel de bureau et informatique	779,38		<i>idem</i>
	44562	Etat, TVA déd, s/imm	152,76		
	238	Avances et acomptes		100,00	
	404	Fournisseurs d'immob.		832,14	
15/10/2012					
<u>1</u>	44551	Etat, TVA à décaisser	2 344,00		<i>0,5 pt par ligne</i>
	512	Banque		2 344,00	
31/10/2012					
<u>1</u>	641	Rémunérations du personnel	11 000,00		<i>idem</i>
	421	Personnel, rémunérations dues		11 000,00	
d°					
<u>1,5</u>	421	Personnel, rémunérations dues	2 299,00		}
	431	URSSAF		1 595,00	
	437	Autres organismes sociaux		704,00	<i>* 2</i>
d°					
<u>1,5</u>	645	Charges de Séc. Sociale et de prévoyance	4 752,00		}
	431	URSSAF		3 102,00	
	437	Autres organismes sociaux		1 650,00	
		cotisations sociales patronales			

2 4. À partir de l'annexe 3, justifiez le montant du règlement effectué 31 octobre 2012 par le client **COURSE 2000**.

$1\ 882,40 - 63,70 - 862,50 = 956,20 \text{ €}$

0,5 pt par élément

** 1 seule écriture acceptée.*

** 2. rai compte 43 => - 0,5*

12) 5. Vous constatez que le client COURSE 2000 n'a effectué aucun règlement depuis le 31 octobre 2012. Cette situation vous paraît inhabituelle compte tenu des conditions de règlement de ce client.

4 5.1 Indiquez quelles sont les factures impayées au 15 décembre 2012 en précisant leur date, numéro et montant.

(-2 m. élément manquant) - 1 m. factures de nombre et de date

Date facturation	Libellé	Doit €	Avoir €
08/10/2012	Facture n°58	763,40	
25/10/2012	Facture n°67	844,80	
28/10/2012	Facture n°84	632,40	
10/10/2012	Avoir n°25		34,20
31/10/2012	Avoir n°36		37,80
	Total dû	2 168,60	

0,5 pt par élément manquant

mm exige

8 5.2 Rédigez la lettre de relance envoyée au client COURSE 2000 en date du 16 décembre 2012.

Remarque : le ton de la lettre doit être très courtois car il s'agit d'un client habituel qui dans le cas étudié, ne présente qu'un retard de 15 jours.

forme 4 pt
BASSEQUET SARL
4, rue du Stade
67000 STRASBOURG

forme 3 pt
fond. 5 pt

en-tête : embleme / deshrichawic } 4 x 0,5
objet / date + lieu }
formule politesse. 1 pt

COURSE 2000

Objet : Rappel des factures impayées

5 pt fond
Monsieur, { ton courtois 1 pt
mention factures impayées 1 pt
mention solde 1 pt
montant 1 pt
demande de règlement 1 pt
Strasbourg,
Le 16 décembre 2012

Après avoir effectué un contrôle de votre compte, nous avons constaté, sauf erreur de notre part, que les factures d'octobre, ne sont pas encore réglées. Nous vous rappelons que votre délai de règlement est de 30 jours fin de mois.

Merci de nous faire parvenir votre règlement d'un montant de 2 168,60 € sous huitaine. Toutefois, veuillez ne pas tenir compte de ce courrier si votre règlement est intervenu entre temps.

Nous restons à votre disposition pour toute précision complémentaire.

Recevez, Monsieur, nos meilleures salutations.

DOSSIER 2 - ORGANISATION ET GESTION DE L'INFORMATION (21 POINTS)

Première partie - Environnement réseau 14 points.

3,5 1. Expliquez ce qu'est un annuaire centralisé dans le cadre d'un réseau client-serveur.

mm exige
C'est la récapitulation des utilisateurs du réseau et de leurs caractéristiques. (identifiants + mots de passe)
Il répertorie les utilisateurs, les machines (serveurs, ordinateurs, imprimantes), des applications et même des réseaux.

Il précise les droits de chacun (création, modification, interrogation et suppression.)

détail mm exige.

1 pt bonne base de données unique sur le serveur.

13CFIEME1COR

DOSSIER 3 – TRAVAUX D'INVENTAIRE (36 POINTS)

Première partie – Portefeuille titres *30 points*

1. Quelle différence faites-vous entre un titre immobilisé et une valeur mobilière de placement ?
- les titres immobilisés sont des titres acquis par l'entreprise dans le but de les conserver durablement (au-delà d'un exercice comptable).
 - Les VMP sont des titres acquis pour placer un excédent de trésorerie, et en vue de réaliser un gain à brève échéance (à court terme dans un but spéculatif).

2. Comment ont été calculés les montants figurant dans la colonne « Dépréciation au 31/12/2011 » ?

Accepter l'explication littérale ou chiffrée (les deux ne sont pas exigées)

Les montants figurant dans la colonne « dépréciation au 31/12/2011 » ont été calculés en comparant la valeur du titre au 31/12/2011 à sa valeur d'acquisition.

Si le titre a perdu de sa valeur par rapport à son cours d'acquisition, il convient de multiplier le risque de perte unitaire par le montant des titres détenus pour obtenir la dépréciation à constater.

- ou
- Titre B : $(70 - 65) * 100 = 500$ Une dépréciation de 500 a été enregistrée. *(ou 700 - 6500)*
 - Titre A : $(20 - 12) * 50 = 400$ Une dépréciation de 400 a été enregistrée.

3. Complétez le tableau d'analyse des titres au 31 décembre 2012 figurant dans l'annexe B (à rendre avec la copie).

ANNEXE B

	A	B	C	D	E	F	G	H	
1	TABLEAU D'ANALYSE DES TITRES AU 31/12/2012								
2	N° compte	Titre	Prix d'achat total	Valeur totale au 31/12/2012	Dépréciation au 31/12/2012	Dépréciation au 31/12/2011	Ajustement		
3							Dotation	Reprise	
2	4	273200	B	7 000	6 300	700	500	200	
2	5	273600	D	6 300	7 500	0	0		
2	6	503050	A	1 000	725	275	400		125
↳	7	<i>pour chaque ligne</i>		<i>95</i>	<i>95</i>	<i>95</i>	Total	200	125

95.

4. Passez les écritures nécessaires au 31 décembre 2012 au journal de l'entreprise.

D	C	31/12/2012	Débit	Crédit	
6866	29732	Dotation dépréciat des éléments financiers Dépréciations titres <i>(Ajustement dépréciation titres BIC)</i>	200,00	200,00	<i>Pas de report d'excédent</i>
		<i>1 pt par ligne</i>			
590305	7866	Dépréciation VMP Reprise dépréciation éléments financiers <i>(Ajustement dépréciation AXA)</i>	125,00	125,00	
		<i>1 pt par ligne</i>			

4) 5. Quel principe comptable l'entreprise a-t-elle respecté en passant ces écritures ? Définissez-le.
 L'entreprise a respecté le principe de prudence qui consiste à ne pas reporter sur l'avenir les incertitudes présentes susceptibles de grever le patrimoine et le résultat de l'entité. *2 pt pour la définition.*

3) 6. Quelles sont les conséquences de ces écritures sur la trésorerie de l'entreprise. Justifiez.
 Ces écritures n'ont aucune conséquence sur la trésorerie de l'entreprise car ce sont des charges ou produits calculés, ne faisant donc l'objet d'aucune entrée ou sortie de trésorerie. *1 pt ou 2 pt selon*

5) 7. Quelle formule de calcul faut-il implanter dans les cellules suivantes de l'annexe B pour automatiser les calculs sur un tableur : E4, G4, H7 ?

- 2 - E4 : = SI(C4>D4;C4-D4;"") " " ou 0
- 1 - G4 : = SI(E4>F4;E4-F4;"")
- 2 - H7 : = SOMME(H4:H6)

Deuxième partie - Les stocks *6 points*

4) 1. Passez les écritures nécessaires au 31 décembre 2012 relatives aux stocks des chaussures Fémina, de couleur blanche, taille 38.

D	C	31/12/2012	Débit	Crédit
2 1 6037	370	Variation stocks de mses (Annulation stock initial)	50 312,00	50 312,00
		Stocks de marchandises		
2 1 370	6037	Stock de mses (Constatation stock final)	48 650,00	48 650,00
		Variation stocks de mses		

1 pt par ligne

Remarque: - 2 pt si produits finis.

2) 2. L'entreprise a-t-elle stocké ou déstocké ? Justifiez votre réponse.

L'entreprise a déstocké puisque le stock au 31/12/2012 est inférieur à celui du 31/12/2011.
1 pt justification -> 1 point

DOSSIER 4 – PRÉVISIONS DE TRÉSORERIE (33 POINTS)

4) 1. Pourquoi l'entreprise établit-elle un budget de trésorerie ?

- 2 L'entreprise établit un budget de trésorerie afin de prévoir le montant disponible de la trésorerie à la fin de chaque période et de vérifier qu'elle dispose de ressources suffisantes pour faire face à ses échéances.
- 2 Si la trésorerie prévue est négative, il faut anticiper les moyens pour la financer ou renoncer à certaines dépenses.
- 2 Si la trésorerie prévue est fortement positive, on peut prévoir les meilleurs placements possibles.

2) 2. En utilisant les tableaux de l'annexe C (à rendre avec la copie), complétez :

- le budget de TVA
- le budget des encaissements
- le budget des décaissements
- le budget de trésorerie.

ANNEXE C - 0,5 par exemple

5

BUDGET DE TVA	JANVIER	FÉVRIER	MARS
TVA Collectée	23 618,00	25 970,00	28 616,00
TVA déductible sur achats	11 858,00		17 052,00
TVA déductible sur services	2 695,00	2 842,00	2 989,00
Crédit de TVA antérieur	4 085,00		
TVA à décaisser	4 980,00	23 128,00	8 575,00
Ou crédit de TVA à reporter			

} 1 pt par ligne
} 1 pt

4

BUDGET DES ENCAISSEMENTS	JANVIER	FÉVRIER	MARS
Clients	141 559,00		
Ventes janvier		144 118,00	
Ventes février			158 470,00
Ventes mars			
TOTAUX	141 559,00	144 118,00	158 470,00

} 1 pt par ligne

7

BUDGET DES DÉCAISSEMENTS	JANVIER	FÉVRIER	MARS
Fournisseurs	54 264,00		
Fournisseurs d'immobilisations	75 000,00	25 000,00	
Achats janvier	14 471,60	57 886,40	
Achats mars			20 810,40
Services extérieurs	16 445,00	17 342,00	18 239,00
TVA à décaisser		4 980,00	23 128,00
Salaires	8 700,00	8 700,00	8 700,00
Charges sociales	7 051,00	4 350,00	4 350,00
Charges administratives	4 500,00	4 600,00	4 600,00
TOTAUX	180 431,60	122 858,40	79 827,40

} 1 pt par ligne

5

BUDGET DE TRÉSORERIE	JANVIER	FÉVRIER	MARS
Trésorerie initiale	23 823,00	- 15 049,60	+ 6 210,00
Encaissements	+ 141 559,00	+ 144 118,00	+ 158 470,00
Décaissements	- 180 431,60	- 122 858,40	- 79 827,40
Trésorerie fin de mois	- 15 049,60	+ 6 210	+ 84 852,60

} 2 ou 1
} 1
} 1
} 1

8) 3. Commentez la situation de la trésorerie et proposez des solutions pour la gérer au mieux.

Le budget de trésorerie présente un découvert de 15 049,60 € pour le mois de janvier ; la trésorerie s'améliore ensuite. La trésorerie négative en janvier s'explique par l'acquisition de l'immobilisation.

Il conviendrait donc de prévoir le financement de ce découvert à hauteur de 16 000 € soit par :

- 3 pts
- étalement sur trois mois du financement de l'immobilisation ;
 - négociation d'un découvert autorisé avec la banque ;
 - souscription d'un emprunt à court terme ;
 - apport des actionnaires en compte courant ;
 - cession des excédents de trésorerie placés en VMP ;
 - autre(s) solution(s) pertinente(s).
- } 2 propositions exigées
} mesure d'une opération logique 1

Par ailleurs, le budget de trésorerie fait apparaître un excédent important pour le mois de mars.

La société peut d'ores et déjà envisager avec son banquier la façon de le placer au mieux.

BARÈME KARTACH

DOSSIER 1 :			50 points
<i>Première partie :</i>		14 points	
1)	2		
2)	6		
3)	6		
<i>Deuxième partie :</i>		36 points	
1)	4,5		
2)	3		
3)	14,5		
4)	2		
5.1)	4		
5.2)	8		
DOSSIER 2 :			21 points
<i>Première partie :</i>		14 points	
1)	3,5		
2)	3		
3)	7,5		
<i>Deuxième partie :</i>		7 points	
1)	3		
2)	4		
DOSSIER 3 :			36 points
<i>Première partie :</i>		30 points	
1)	4		
2)	4		
3)	6		
4)	4		
5)	4		
6)	3		
7)	5		
<i>Deuxième partie :</i>		6 points	
1)	4		
2)	2		
DOSSIER 4 :			33 points
1)	4		
2)	21		
3)	8		
	TOTAL		140 points

